

Procès-verbal d'une séance ordinaire, tenue le 6 mai 2015 au lieu habituel des délibérations sous la présidence de monsieur le maire Martin Roch et à laquelle les conseillers suivants sont présents, soient :

M. Ghislain Lanoix  
Mme Lucie Crépeault  
M. Félix Offroy  
M. Simon Roy  
M. Éric Arseneault  
M. Simon Simard

Tous membres du conseil et formant quorum.

Madame Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière et directrice générale, est également présente.

### **2015-05-102 1. Ouverture de la séance et présences**

À 20 h 03, il est proposé par monsieur le conseiller Simon Simard et unanimement résolu par les conseillers que la séance soit ouverte.

**Adoptée**

### **2015-05-103 2. Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers d'adopter l'ordre du jour du mois de mai tout en laissant la varia ouvert.

**Séance ordinaire du conseil municipal**  
**Municipalité de St-Mathieu-d'Harricana**

**Mercredi 6 mai 2015 à 20 h**

**Ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et présences
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux du mois d'avril
  - 3.1 Procès-verbal du 1<sup>er</sup> avril 2015
  - 3.2 Procès-verbal du 27 avril 2015
4. Correspondances :
  - 4.1 Adoption du bordereau de correspondance informative
  - 4.2 Lecture de la correspondance :
    - 4.2.1 Certificat de vérification d'extincteurs portatifs
    - 4.2.2 CPTAQ – Réponse à la demande no. 409545
    - 4.2.3 MAMOT – Acceptation de la programmation des travaux
    - 4.2.4 CSH – Organisation scolaire 2015-2016
    - 4.2.5 MRC Abitibi – Avis concernant la conformité des règlements d'urbanisme
    - 4.2.6 MAMOT – Compensation tenant lieu de taxes
    - 4.2.7 Consultations régionales préalables au Grand rendez-vous des régions
    - 4.2.8 CCICA – Invitation au Gala Les Élités 2015
    - 4.2.9 FQM – La Mutuelle FQM
    - 4.2.10 Demande d'appui – Mobilisation Espoir Jeunesse
    - 4.2.11 Lettre de remerciement
    - 4.2.12 PME Inter Notaires – Servitude en faveur de Gaz Métro
    - 4.2.13 Lancement de la saison touristique estivale 2015 d'Amos-Harricana
5. Administration
  - 5.1 Adoption des comptes à payer
  - 5.2 Approbation de l'état de banque de Postes Canada de janvier à avril 2015
  - 5.3 Projet d'agrandissement du bureau municipal
    - 5.3.1 Autorisation – Recherche de financement
    - 5.3.2 Demande d'aide financière au PIQM
    - 5.3.3 Desjardins - Convention de partenariat
  - 5.4 Augmentation des heures de travail de l'agent de développement
  - 5.5 Demande d'aide financière au pacte rural – Agente de développement
  - 5.6 Demande d'aide financière au PSARLAT – Champignons en fête
  - 5.7 Demande d'aide financière au PSARLAT – Club Nature
  - 5.8 Demande d'aide financière au FLIC – Champignons en fête
  - 5.9 Autorisation – Mezzanine au garage
  - 5.10 Autorisation – Plan d'intervention du réseau d'égout simplifié
  - 5.11 Autorisation d'achat - Table bistro
  - 5.12 Visionnement des capsules vidéo sur l'intimidation
  - 5.13 Travaux – courbe intersection chemin de l'Église et de la Pointe
  - 5.14 Ponceau au lac des Hauteurs
  - 5.15 Autorisation d'achat – réfrigérateur au sous-sol de l'église
  - 5.16 Circuit de fontaine
6. Forêt
  - 6.1 Autorisation - Travaux de scarifiage
7. Varia
8. Période de questions
9. Levée de la séance

**Adoptée**

### **3. Adoption des procès-verbaux du mois d'avril**

#### **2015-05-104 3.1 Procès-verbal du 1<sup>er</sup> avril 2015**

Il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> avril 2015.

**Adoptée**

#### **2015-05-105 3.2 Procès-verbal du 27 avril 2015**

Il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 avril 2015.

**Adoptée**

### **4. Correspondances :**

#### **2015-05-106 4.1 Adoption du bordereau de correspondance informative**

Il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'adopter le bordereau de correspondance informative.

**Adoptée**

#### **4.2 Lecture de la correspondance :**

##### **4.2.1 Certificat de vérification d'extincteurs portatifs**

Mention est faite concernant le certificat de vérification reçu.

##### **4.2.2 CPTAQ – Réponse à la demande no. 409545**

Mention est faite concernant la réponse reçue de la Commission de la protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ).

##### **4.2.3 MAMOT – Acceptation de la programmation des travaux**

Mention est faite que la programmation de travaux a été acceptée par le ministère des Transports et que la municipalité recevra un versement de 2 977 \$.

##### **4.2.4 CSH – Organisation scolaire 2015-2016**

Mention est faite concernant la rencontre portant sur l'organisation scolaire 2015-2016 qui aura lieu le 11 mai 2015.

##### **4.2.5 MRC Abitibi – Avis concernant la conformité des règlements d'urbanisme**

Mention est faite concernant les résolutions et les certificats de conformité reçus concernant l'examen de conformité de nos règlements d'urbanisme.

##### **4.2.6 MAMOT – Compensation tenant lieu de taxes**

Mention est faite concernant le dépôt de 66 \$ pour la compensation tenant lieu de taxes pour les immeubles des réseaux supérieurs.

##### **4.2.7 Consultations régionales préalables au Grand rendez-vous des régions**

Mention est faite concernant les préoccupations prioritaires du conseil municipal à transmettre à la MRC Abitibi en vue du Grand Rendez-vous des régions.

##### **4.2.8 CCICA – Invitation au Gala Les Élités 2015**

Mention est faite concernant l'invitation au Gala Les Élités 2015.

##### **4.2.9 FQM – La Mutuelle FQM**

Mention est faite concernant les services offerts en prévention en santé et sécurité au travail par la Fédération québécoise des Municipalités.

#### **2015-05-107 4.2.10 Demande d'appui – Mobilisation Espoir Jeunesse**

**CONSIDÉRANT QUE** Mobilisation espoir jeunesse a déposé une demande de financement au Pacte rural pour le projet « S'équiper pour cuisiner »;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande répond à un besoin d'équiper les cuisines avec du matériel accessible et sécuritaire aux endroits où se réunissent les jeunes;

**CONSIDÉRANT QUE** les retombées positives de ce projet sur les adolescents sont considérables ;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet touche plusieurs municipalités qui offriront les ateliers de cuisine aux adolescents;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'appuyer le projet de Mobilisation espoir jeunesse.

### Adoptée

#### 4.2.11 Lettre de remerciement

Mention est faite concernant la lettre de remerciement reçue de la part du Club du Bel âge.

#### 4.2.12 PME Inter Notaires – Servitude en faveur de Gaz Métro

Mention est faite concernant la réception de l'acte de servitude et du chèque de 1 250 \$ pour l'accès au poste de vanne de la Société en commandite Gaz Métro sur le chemin de l'église.

#### 4.2.13 Lancement de la saison touristique estivale 2015 d'Amos-Harricana

Mention est faite concernant l'invitation au lancement de la saison touristique 2015 à St-Marc-de-Figuery.

## 5. Administration

### 2015-05-108 5.1 Adoption des comptes à payer

#### Comptes payés et à payer du mois d'avril

##### Payés au courant du mois

Salaire des employés	11 901.28 \$	
Salaire des élus	2 922.76 \$	
		14 824.04 \$
CLD Abitibi		
Billets pour gala de reconnaissance	60.00 \$	
		60.00 \$
	<b>TOTAL</b>	<b>14 884.04 \$</b>

##### Accès D

Hydro-Québec		
Électricité égout mars-avril	56.86 \$	
électricité sous-sol église	1 208.65 \$	
Rue mars	198.57 \$	
bureau mars-avril	339.60 \$	
garage mars-avril	627.70 \$	
		2 431.38 \$
Télébec Ltée		
téléphone bureau avril	263.15 \$	
		263.15 \$
la société en commandite Gaz Métro		
Gaz naturel de mars	184.04 \$	
		184.04 \$
Télédistribution Amos inc.		
internet avril et mai	183.86 \$	
		183.86 \$
Télus Mobilité		
cellulaire SV avril	46.45 \$	
		46.45 \$
Alliance Mobilité Bell		
cellulaire DG mars	41.27 \$	
cellulaire DG avril	41.71 \$	
		82.98 \$
	<b>TOTAL</b>	<b>3 191.86 \$</b>

##### Par chèque

Ass des directeurs municipaux du Qc		
Formation -règlement d'emprunt	328.83 \$	
guide de gestion des documents municipaux 2015	91.93 \$	

420.76 \$

Ben Deshaies inc. distributeurs à savon	107.20 \$	107.20 \$
Boutique du bureau Gyva Réparation-Imprimante couleur	68.99 \$	68.99 \$
Bois Turcotte Ltée Liège pour babillard	30.56 \$	30.56 \$
Excavation Gilles Roy inc. dégel- Lac des Hauteurs	258.69 \$	258.69 \$
Canadian Tire jack de garage huile et filtre pour camion articles de cuisine SHV	172.45 \$ 48.22 \$ 390.86 \$	611.53 \$
Les entreprises Roy et Frères inc. 110,25 T sable + 5,25 hres 20 % contrat de déneigement 3/3 14 T sable + 3,5 hres Réparation ch. La Pointe Dégel chemin Lac-La-Motte Remboursement garantie d'exécution 10% hiver 2014-15	4 054.81 \$ 17 293.70 \$ 873.24 \$ 1 475.25 \$ 206.96 \$ 7 520.70 \$	31 424.66 \$
Petite Caisse Épicerie et corde Club Nature punaises, timbres, médiaspost, balles de foin, frais de	62.42 \$ 220.60 \$	283.02 \$
Ville d'Amos écocentre+LET mars feu de foin et de branches	833.92 \$ 3 647.00 \$	4 480.92 \$
Zip lignes panneaux sentier 1/2 panneaux sentier 2/2	309.00 \$ 377.99 \$	686.99 \$
Poste Canada pour souper dansant Journal de mai Médiaposte pour Père Letendre	40.63 \$ 40.63 \$ 40.63 \$	121.89 \$
Pétrole Alcasyna essence avril essence avril essence avril essence camion eau essence avril essence camion mars	118.00 \$ 105.00 \$ 74.26 \$ 11.89 \$ 88.12 \$ 64.03 \$	461.30 \$
Maison du bouleau blanc contribution 2015	750.00 \$	750.00 \$
Multilab Analyse eaux usées avril	64.97 \$	64.97 \$
Josée Blais Photographe- lancement PFM-MADA	50.00 \$	50.00 \$
Animalerie Benji		

Ramassage de chien	149.47 \$	
		149.47 \$
Ministère des Finances du Québec Loyer du 1er juin 2015 au 31 mai 2016	124.17 \$	
		124.17 \$
Promutuel Boréal Assurance 2015 2/2 assurance 1/2	187.48 \$ 8 507.45 \$	
		8 694.93 \$
Sylviculture Lavérendrye Inc. Déneigement PRAIF 1e au 31 mars 2015	137.97 \$ 3 393.44 \$	
		3 531.41 \$
Sanimos inc conteneur EVW avril collecte avril	160.97 \$ 4 442.83 \$	
		4 603.80 \$
Eau Secours cotisation annuelle	35.00 \$	
		35.00 \$
Marché d'économie et de liquidation chocolat - Rallye des cocos	14.99 \$	
		14.99 \$
Envirobi conteneur EVW mars EVW - Conteneurs+levée+frais de disposition	218.45 \$ 777.81 \$	
		996.26 \$
Petite caisse poste timbres et colis	126.90 \$	
		126.90 \$
SOPFIM cotisation spéciale	76.35 \$	
		76.35 \$
9141-1736 Québec inc. Mise aux normes (barrure panneau + cloche)	277.55 \$	
		277.55 \$
Véronique Trudel remb. Articles de cuisine - pacte rural	150.39 \$	
		150.39 \$
Services des cartes Desjardins repas conseil mars, cyberimpact	173.54 \$	
		173.54 \$
Location Élite location camion pour l'eau mars et avril	378.48 \$	
		378.48 \$
Municipalité de La Corne congrès COMBEQ	174.19 \$	
		174.19 \$
Eaux vives Water inc. Eau avril	832.00 \$	
		832.00 \$
Desjardins Sécurité financière assurance collective solde avril+mai	757.57 \$	
		757.57 \$
Agathe Lemay Entretien sentier	50.00 \$	
		50.00 \$
Tommy St-Laurent act pédagogique sur les insectes	100.00 \$	
		100.00 \$
Kiwi création hébergement du site web 2015	293.19 \$	
		293.19 \$
Les Fleurons du Québec Adhésion 2015	304.68 \$	
		304.68
9019-8532 Québec Inc nivelage avril	4 390.34 \$	
		4390.34
Nomad Ressources panier cadeau Fête Eaudacieux commandite fête Eaudacieux 12 lampions + piles submersibles	107.49 \$ (50.00 \$) 74.73 \$	

		132.22 \$
9134-4994 Québec inc.		
Destruction de documents	41.22 \$	
		41.22 \$
Pôle d'économie sociale de l'A-T		
Forum CommunAT	10.00 \$	
		10.00 \$
Nancy Marcotte		
Conférence sur le potager	50.00 \$	
		50.00 \$
Réfriger Action		
Évaluation des frigos	212.47 \$	
		212.47 \$
Édith Fluet		
Rencontre Fac- Gumboots	125.00 \$	
		125.00 \$
Sonny D Lévesque		
Remboursement frais pour dérogation mineure	100.00 \$	
		100.00 \$
	<b>TOTAL</b>	<b>66 727.60 \$</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>84 803.50 \$</b>

Il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'adopter les comptes payés et à payer du mois d'avril pour un total de 84 803,50\$

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

\_\_\_\_\_  
Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-109 5.2 Approbation de l'état de banque de Postes Canada de janvier à avril 2015**

Il est proposé par monsieur le conseiller Éric Arseneault et unanimement résolu par les conseillers d'approuver les états de banque de janvier à avril 2015 de Poste Canada tel que présentés.

**Adoptée**

**2015-05-110 5.3 Projet d'agrandissement du bureau municipal**  
**2015-05-110 5.3.1 Autorisation – Recherche de financement**

Il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser madame la directrice générale Anne-Renée Jacob à déposer les demandes de financement qu'elle juge pertinentes pour financer le projet d'agrandissement du bureau municipal et à signer les documents relatifs à ces demandes.

**Adoptée**

**2015-05-111 5.3.2 Demande d'aide financière au PIQM**

Il est proposé madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser madame la directrice générale Anne-Renée Jacob à déposer une demande d'aide financière au Programme Infrastructure Québec-Municipalité – MADA pour le projet de construction d'un local pour l'infirmière et d'accessibilité au bureau municipal.

**Adoptée**

**2015-05-112 5.3.3 Desjardins - Convention de partenariat**

Il est proposé par monsieur le conseiller Ghislain Lanoix et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser monsieur le maire Martin Roch à signer la convention de partenariat avec Desjardins pour la construction du local de l'infirmière.

**Adoptée**

**2015-05-113 5.4 Augmentation des heures de travail de l'agente de développement**

**ATTENDU QUE** la Municipalité bénéficie d'une agente de développement qui fait 25 heures par semaine;

**ATTENDU QUE** le conseil constate une augmentation des demandes de soutien provenant de la communauté;

**ATTENDU QUE** le conseil souhaite être en mesure de répondre à ces besoins;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'augmenter les heures de l'agente de développement à 28 heures par semaine.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-114 5.5 Demande d'aide financière au pacte rural – Agente de développement**

Il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser le dépôt de la demande d'aide financière au Pacte rural pour l'agente de développement, de présenter la mise à jour du plan de développement 2011-2015 à titre de plan d'action et d'autoriser madame Anne-Renée Jacob, directrice générale, à agir au nom de la Municipalité dans le cadre de la demande d'aide financière et à signer tous les documents relatifs à ce projet.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-115 5.6 Demande d'aide financière au PSARLAT – Champignons en fête**

Il est proposé par monsieur le conseiller Éric Arseneault et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser le dépôt de la demande d'aide financière au Programme de soutien aux activités régionales de loisirs de l'Abitibi-Témiscamingue 2015-2016 (PSARLAT) – volet 1 pour Champignons en fête et de mandater madame Véronique Trudel, agente de développement, à titre de signataire de tous les documents relatifs à la demande.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-116 5.7 Demande d'aide financière au PSARLAT – Club Nature**

Il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser le dépôt de la demande d'aide financière au Programme de soutien aux activités régionales de loisirs de l'Abitibi-Témiscamingue 2015-2016 (PSARLAT) – volet 1 pour le Club Nature et de mandater madame Véronique Trudel, agente de développement, à titre de signataire de tous les documents relatifs à la demande.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-117 5.8 Demande d'aide financière au FLIC – Champignons en fête**

Il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser le dépôt d'une demande de soutien financier au FLIC pour Champignons en fête et de mandater madame Véronique Trudel, agente de développement, à titre de signataire de tous les documents relatifs à la demande.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-118 5.9 Autorisation – Mezzanine au garage**

Il est proposé par monsieur le conseiller Ghislain Lanoix et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser madame Anne-Renée Jacob, directrice générale, d'engager les dépenses pour construire une mezzanine au garage jusqu'à concurrence de 5 000 \$ et de financer l'achat à partir du fonds de roulement.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**5.10 Autorisation – Plan d'intervention du réseau d'égout simplifié**

Ce sujet est reporté.

**2015-05-119 5.11 Autorisation d'achat - Table bistro**

Il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser madame Anne-Renée Jacob, directrice générale, de procéder à l'achat douze (12) tables style bistro pour le sous-sol de l'église, jusqu'à concurrence de 2 000 \$ et de financer l'achat à partir du fonds de roulement.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**5.12 Visionnement des capsules vidéo sur l'intimidation**

Tel que demandé par le CLD Abitibi, le conseil visionne les trois (3) capsules vidéo portant sur l'intimidation et réalisées par le réseau des agents de développement rural de la MRC d'Abitibi.

**5.13 Travaux – courbe intersection chemin de l'Église et de la Pointe**

Ce sujet est reporté.

**5.14 Ponceau au lac des Hauteurs**

Mention est faite concernant la visite terrain avec le ministère du Développement Durable, de l'Environnement et de la Lutte aux Changements Climatiques (MDDELCC), le ministère des



Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP) et la MRC d'Abitibi. La Municipalité est en attente de la confirmation écrite du MFFP que la demande de nettoyage du ponceau ne sera pas autorisée.

**2015-05-120 5.15 Autorisation d'achat – réfrigérateur pour le sous-sol de l'église**

Il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser madame Anne-Renée Jacob, directrice générale, à procéder à l'achat d'un réfrigérateur avec portes vitrées pour le sous-sol de l'église, d'une valeur de 2 250 \$ + taxes et de financer l'achat à partir du fonds de roulement.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**2015-05-121 5.16 Circuit de fontaine**

Il est proposé par monsieur le conseiller Ghislain Lanoix et unanimement résolu par les conseillers que la Municipalité participe au projet des fontaines de la MRC d'Abitibi avec Tourisme Amos-Harricana qui est chargé du projet et que la Municipalité injecte une somme de 2 000\$ dans le projet.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**6. Forêt**

**2015-05-122 6.1 Autorisation - Travaux de scarifiage**

**ATTENDU QUE** la Municipalité doit procéder à des travaux de scarifiage;

**ATTENDU QUE** les travaux sont de moins de 25 000\$, il s'agit d'un contrat de gré à gré;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser les travaux de scarifiage prévus.

**Adoptée**

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

**7. Varia**

**7.1 Lettre du comité des riverains**

Mention est faite concernant la correspondance reçue. Comme cette problématique ne relève pas de la Municipalité, le conseil mandate la directrice générale à s'informer et diriger les citoyens vers l'instance responsable de la gestion des cours d'eau afin qu'ils puissent y déposer leur plainte.

**8. Période de questions**

Aucune question de l'assistance.

**2015-05-123 9. Levée de la séance**

À 21 h 51, il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers que la séance soit levée.

**Adoptée**

---

Martin Roch, maire

---

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière