

Procès-verbal d'une séance ordinaire, tenue le 4 novembre 2015 au lieu habituel des délibérations sous la présidence de monsieur le maire M. Martin Roch et à laquelle les conseillers suivants sont présents, soient :

M. Simon Simard
M. Simon Roy
M. Éric Arseneault
Mme Lucie Crépeault
M. Félix Offroy
M. Ghislain Lanoix

Tous membres du conseil et formant quorum.

Madame Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière et directrice générale, est également présente.

2015-11-209 1. Ouverture de la séance et présences

À 20 h, il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers que la séance soit ouverte.

Adoptée

2015-11-210 2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers d'adopter l'ordre du jour du mois de novembre tout en laissant le varia ouvert.

Séance ordinaire du conseil municipal
Municipalité de St-Mathieu-d'Harricana
Mercredi 4 novembre 2015 à 20 h
Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et présences
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du mois d'octobre
4. Correspondances :
 - 4.1 Adoption du bordereau de correspondance informative
 - 4.2 Lecture de la correspondance :
 - 4.2.1 MDDELCC Demande de certification d'autorisation
 - 4.2.2 Comité du lac des Hauteurs – Lettre de satisfaction
 - 4.2.3 Fondation de l'UQAT- Demande de rencontre
 - 4.2.4 LSAT – Versement final pour l'activité «Champignon en fête»
 - 4.2.5 Multitech environnement- Appel d'offres
 - 4.2.6 Lacaille Transit – Demande d'authentification
 - 4.2.7 CSH – Taxes dues
5. Administration
 - 5.1 Transferts budgétaires
 - 5.2 Adoption des comptes à payer
 - 5.3 Dépôt du rapport du maire
 - 5.4 Octroi du contrat de cueillette des matières résiduelles et recyclables pour l'année 2016
 - 5.5 Octroi du contrat pour les travaux à l'intersection du chemin de l'Église et de la Pointe
 - 5.6 Avis de convocation à la séance extraordinaire pour l'adoption du budget
 - 5.7 Dépôt d'une demande d'aide financière à Mobilisation espoir jeunesse
 - 5.8 Heures d'ouverture du bureau municipal pour la période des fêtes
 - 5.9 Sentier municipal
 - 5.10 Réorganisation municipale
6. Varia
7. Période de questions
8. Levée de la séance

Adoptée

2015-11-211 3. Adoption du procès-verbal du mois d'octobre

Il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du mois d'octobre 2015.

Adoptée

4. Correspondances :

2015-11-212 4.1 Adoption du bordereau de correspondance informative

Il est proposé par monsieur le conseiller Ghislain Lanoix et unanimement résolu par les conseillers d'adopter le bordereau de correspondance informative.

Adoptée

4.2 Lecture de la correspondance :

4.2.1 MDDELCC - Demande de certificat d'autorisation

Mention est faite concernant la correspondance reçue du ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques.

4.2.2 Comité du lac des Hauteurs – Lettre de satisfaction

Mention est faite au sujet de la lettre de satisfaction reçue concernant l'entretien des chemins.

4.2.3 Fondation de l'UQAT- Demande de rencontre

Mention est faite concernant la demande reçue.

4.2.4 LSAT – Versement final pour l'activité «Champignon en fête »

Mention est faite concernant le versement final de 125 \$ pour l'activité « Champignons en fête ».

4.2.5 Multitech environnement- Appel d'offres

Mention est faite concernant la correspondance nous informant que l'entreprise ne soumissionnera pas sur l'appel d'offres.

4.2.6 Lacaille Transit – Demande d'authentification

Mention est faite concernant la correspondance reçue.

4.2.7 CSH – Taxes dues

Mention est faite au sujet de la correspondance reçue.

5. Administration

2015-11-213 5.1 Transferts budgétaires

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a adopté un règlement municipal no.184 décrétant les règles de contrôle et de suivis budgétaires;

CONSIDÉRANT QUE des transferts budgétaires doivent être effectués afin de combler les postes déficitaires;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'effectuer les transferts budgétaires suivants :

D'utiliser 200.00 \$ du poste 02-130-00-310 Frais de déplacement administration pour combler le poste déficitaire suivant :

02-610-01-310 Frais de déplacement du personnel (Urbanisme) 200.00 \$

TOTAL : 200.00 \$

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

LISTE DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER D'OCTOBRE 2015**PAYÉS AU COURANT DU MOIS**

Salaire des employés	\$	11 939.64	
Salaire des élus	\$	2 922.76	
		TOTAL	\$ 14 862.40
Ministère des Finances du Québec			
Demande de c.a. n/Réf 7450-08-01-000-76-00 401299084	\$	2 249.00	
Stéphane Verreault			
Remboursement frais de formation Montréal	\$	984.57	
9019-8532 Québec Inc			
nivelage septembre	\$	8 148.76	
		TOTAL	\$ 11 382.33

PAYÉS PAR ACCÈS D

Hydro-Québec			
électricité champ d'épuration sept-oct	\$	33.17	
électricité bureau sept-oct	\$	86.22	
électricité garage sept-oct	\$	197.86	
électricité ssol église sept-oct	\$	556.65	
électricité rue sept	\$	125.12	
			\$ 999.02
Télébec Ltée			
Téléphone bureau	\$	318.47	
			\$ 318.47
Télédistribution Amos inc.			
internet novembre	\$	91.93	
			\$ 91.93
Télus Mobilité			
Cellulaire SV oct	\$	46.45	
			\$ 46.45
Services des cartes Desjardins			
RepasConseil, test. CyberImpact	\$	294.56	
			\$ 294.56
Desjardins Sécurité financière			
assurance collective novembre	\$	1 048.82	
			\$ 1 048.82
		TOTAL	\$ 2 799.25

PAYÉS PAR CHÈQUE

Ben Deshaies inc.			
verres à café	\$	71.92	
combustible pour réchauf	\$	105.16	
			\$ 177.08

Boutique du bureau Gyva			
Carte mémoire caméra	\$	91.87	
bureau de travail	\$	769.19	
			\$ 861.06
Coop Val-Nord			
Armature - fontaine	\$	7.91	
Matériel fissure Desrosiers	\$	30.52	
			\$ 38.43
Excavation Gilles Roy inc.			
Fossé chemin Morin	\$	344.93	
			\$ 344.93
Canadian Tire			
Bâche – fontaine (canot)	\$	11.49	
			\$ 11.49
Les entreprises Roy et Frères inc.			
Fontaine-pierre nette	\$	13.04	
Remorquage tracteur	\$	137.97	
			\$ 151.01
Location Lauzon			
Mixeur ciment-fontaine	\$	31.04	
location scie pour couper asphalte ch. Desrosiers	\$	187.87	
starter+bougie+huile souffleuse et machine à pression	\$	73.41	
			\$ 292.32
Petite Caisse			
courriers recommandés, timbres, taquets, repas formati	\$	473.05	
			\$ 473.05
Ville d'Amos			
Écocentre-compost-LET	\$	3 379.35	
			\$ 3 379.35
Zip lignes			
Signalisation - travaux fissure ch. Desrosiers	\$	450.93	
			\$ 450.93
Poste Canada			
Médiapost journal novembre	\$	40.36	
			\$ 40.36
Pétrole Alcasyna			
essence octobre	\$	100.03	
essence octobre	\$	78.18	
essence camion location	\$	16.85	
crédit 2013	\$	(60.31)	
			\$ 134.75
Multilab			
analyse eaux usées septembre	\$	58.92	
			\$ 58.92

Imprimerie Harricana			
Impression règlements d'urbanisme	\$	243.75	
Affiches Troc-tes-trucs	\$	40.24	
			\$ 283.99
Stéréo plus			
remplacement du kodak	\$	45.99	
			\$ 45.99
M.L Récupération inc.			
Nettoyage des cloches	\$	632.37	
Toilettes sèches 4H, Pavillon, tir à l'arc, quai	\$	229.95	
			\$ 862.32
Sylviculture Lavérendrye Inc.			
PRAIF - septembre 2015	\$	739.36	
			\$ 739.36
Fondation hospitalière d'Amos			
Don à la fondation	\$	100.00	
			\$ 100.00
Club coop consommation d'Amos			
certificat cadeaux CEF	\$	100.00	
crédit retour bières	\$	(80.46)	
épicerie Halloween+vendredi pizza	\$	123.42	
retour bières Lalibaba	\$	(7.20)	
			\$ 135.76
Comité de soutien à la pédiatrie			
don	\$	100.00	
			\$ 100.00
Envirobi			
Encombrants septembre	\$	1 198.05	
Location de conteneur EVW sept	\$	218.45	
			\$ 1 416.50
Centre d'art paysager Amos			
Fontaine - bordure de plastique	\$	112.63	
Fontaine-paillis,compost,vivaces	\$	191.75	
Fontaine - gazon, pompe,bassins,plantes, m-d'o	\$	5 116.15	
			\$ 5 420.53
Véronique Trudel			
Remb. Miroir	\$	3.45	
Remb. Repas	\$	12.86	
			\$ 16.31
Eaux vives Water inc.			
eau octobre	\$	832.00	
			\$ 832.00
Bilemoinc.			
Fabrication base de béton fontaine	\$	570.28	
			\$ 570.28

la société en commandite Gaz Métro			
Gaz naturel août-sept	\$	72.80	
			\$ 72.80
Les Équipements Jules Grondin			
Pièces pour faucheuse	\$	10.47	
Pièces pour faucheuse	\$	3.77	
			\$ 14.24
Stéphane Verreault			
Photos aériennes	\$	100.00	
			\$ 100.00
Épicerie Carignan			
vendredi pizza	\$	223.91	
			\$ 223.91
Pavage Sanimos inc.			
Réparation fissure chemin Desrosiers	\$	18 108.56	
			\$ 18 108.56
Ariane Julien			
remb. Dépenses Halloween	\$	43.83	
			\$ 43.83
9019-8532 Québec Inc			
nivelage octobre	\$	6 983.37	
			\$ 6 983.37
IGA 8228-Club de consommation d'Amo			
Épicerie vendredi pizza	\$	37.03	
chou-fleur CEF	\$	10.05	
			\$ 47.08
Coop Val-Nord			
Bois bancs patinoire et plastique fenêtre	\$	41.64	
			\$ 41.64
Éclairage ETC			
Fontaine - éclairage	\$	638.11	
			\$ 638.11
3B Design inc			
Fontaine - ens. Givrage	\$	158.67	
			\$ 158.67
Stantec Consulting Ltd.			
Service ING demande de c.a.	\$	3 411.31	
			\$ 3 411.31
Christine Leclerc			
Remb. Dépenses Halloween	\$	19.55	
			\$ 19.55
Guillaume Coste			
Aménagement canot	\$	250.00	
			\$ 250.00

Entreprise Éric Lapointe Inc		
2 épinettes - fontaine	\$ 236.74	
		\$ 236.74
	TOTAL	\$ 47 286.53

GRANDTOTAL \$ 76 330.51

Il est proposé par monsieur le conseiller Simon Roy et unanimement résolu par les conseillers d'adopter la liste des comptes et d'autoriser madame Anne-Renée Jacob, directrice générale à payer les fournisseurs

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

5.3 Dépôt du rapport du Maire

Tel que le prescrit l'article 955 du code municipal le rapport du maire est déposé et fait état de la situation financière, des derniers états financiers, du dernier programme d'immobilisation, des indications préliminaires quant aux états financiers de l'exercice et des orientations générales du prochain budget.

Rapport du maire 2015

Le rapport du maire, comme l'exige l'article 955 du code municipal, fait état de la situation financière, des derniers états financiers, du dernier programme d'immobilisation, des indications préliminaires quant aux états financiers de l'exercice en cours et des orientations générales du prochain budget. Il est donc la première étape du processus budgétaire.

Rapport du vérificateur

Le rapport du vérificateur au 31 décembre 2014 dresse le constat suivant :

	Réalisations	Budget
Recettes 2014	1 047 138 \$	1 030 896 \$
Dépenses 2014	1 129 360 \$	1 067 239 \$
Résultats avant affectations	(82 222) \$	(36 343) \$
Ajustement à des fins fiscales	115 628 \$	0 \$
Affectations	(50 211) \$	36 343 \$
Activités d'investissement	0 \$	0 \$
Résultats nets de l'exercice	(16 805) \$	0 \$

Programme triennal d'immobilisation 2015-2016-2017

Au programme triennal d'immobilisation, la municipalité avait prévu d'investir environ la somme de 105 159 \$ pour l'année 2015. Les investissements étaient majoritairement (71.3%) destinés à la réfection de chemin dont une partie provient de subventions. Le reste de ce montant était alloué au remboursement du fonds de roulement pour les acquisitions des années antérieures.

Liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 25 000\$

Fournisseurs	Objet	Montant
Les entreprises Roy et Frères inc.	Contrat déneigement 2014-2015	86 468.48 \$

Ministère des Finances du Québec	Sûreté du Québec	61 987 \$
MRC Abitibi	Quotes-parts	113 052 \$
Ville d'Amos	Sécurité incendie	55 221 \$
Foresterie SLEJ	Coupe de bois Hiver 2014-2015	63 331,39 \$
Sanimos	Collecte des matières résiduelles	59 260.14 \$

Liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ dont l'ensemble des dépenses totales dépasse 25 000\$

Fournisseurs	objet	montant
Ville d'Amos	Enfouissement au LET et écocentre	34 833.94 \$
9019-8532 Québec Inc	Entretien d'été des chemins	41 992,36 \$

Indications préliminaires au 30 septembre 2015

Lors de l'élaboration de son budget 2015, la municipalité avait déjà prévu un déficit budgétaire comblé par une affectation du surplus accumulé au cours des dernières années. Suite à une gestion saine des deniers publics, il ne devrait pas y avoir d'écart significatif entre les résultats réels et les prévisions établies pour la présente année financière.

Rémunérations des élus pour 2015

Élus	Rémunérations	Allocation
Martin Roch, maire	8 355.84 \$	4 177.92\$
Simon Simard, siège#1	2 715.72 \$	1 357.80 \$
Simon Roy, siege #2	2 715.72 \$	1 357.80 \$
Éric Arseneault, siege #3	2 715.72 \$	1 357.80 \$
Lucie C. Offroy, siege #4	2 715.72 \$	1 357.80 \$
Félix Offroy, siege #5	2 715.72 \$	1 357.80 \$
Ghislain Lanoix, siege #6	2 715.72 \$	1 357.80 \$

Subventions reçues ou à recevoir pour l'année 2015

Subventions 2015	Montant
Programme de développement régional et forestier (PDRF)	7 251.88\$
Subvention alcool-toxico de Mobilisation Espoir Jeunesse	1 800\$
Pacte rural (agente de développement)	5 500\$
Subvention entretien de chemin (MTQ)	102 423\$
Compensation Recyc-Québec	15 617.21 \$
Eaux Vives Water	30 000\$
Gaz Métro – système de chauffage	1 000 \$

Tourisme Amos-Harricana – projet de circuit des fontaines	18 000 \$
Pacte rural (Cuisine Saines habitudes de vie)	3 012.67 \$
Loisir et sport Abitibi-Témiscamingue (Champignons en fête)	
François Gendron (Concours oratoire)	500 \$
François Gendron (Champignons en fête)	200 \$
Fonds local d’initiatives communautaires du CLD (Champignons en fête)	400 \$
	600 \$
TECQ 2014-2018	
	117 384.40 \$
Total	303 689.16 \$

Faits saillants 2015

- **Forêt :**
 - Rencontre avec divers intervenants pour la gestion de notre forêt
 - Coupe de bois selon la convention
 - Renouvellement de l’entente de délégation de gestion
 - Distribution d’arbres lors du mois de l’arbre et des forêts
 - Planification des travaux forestiers pour l’hiver 2015-2016

- **Loisirs et culture :**
 - Adhésion au Fleurons du Québec
 - Amélioration de l’équipement de cuisine au sous-sol de l’église dans le cadre du projet « Cuisine Saines habitudes de vie »
 - Début des travaux d’aménagement des futurs sentiers municipaux (secteur du lac des Hauteurs)
 - Entretien du sentier municipal (secteur du chemin Cyr)
 - Soutien et organisation d’activités jeunesse (12 ans et plus)
 - Offre de cours de danse en ligne
 - Réalisation du plan d’action 2015 de la politique familiale et des aînés
 - Soutien à la Fabrique
 - Soutien au comité du Bel âge
 - Soutien à quatre (4) projets dans le cadre du Programme de soutien aux initiatives communautaires (Libérez les livres, Souper-dansant, Club Nature, Camp d’été des productions Côté-Vivand)
 - Surveillance des infrastructures par caméra
 - Collaboration avec l’école dans le cadre de plusieurs activités
 - Organisation d’activités dans le cadre du défi santé 5-30-Équilibre
 - Organisation d’une rencontre FAC « Le potager... naturellement » et « 21 salutations au soleil »
 - Soutien au comité Famille pour l’organisation des fêtes (Pâques, Halloween, Noël)
 - Organisation de la fête des Eau-dacieux
 - Entretien de six (6) toilettes sèches dans les différentes infrastructures municipales
 - Entretien des parcs, espaces verts et infrastructures municipales
 - Récipiendaire du prix « Brav’eau – Local Innovant » pour son programme de soutien aux initiatives communautaires
 - Entretien et aménagements paysagers
 - Organisation d’une vente de garage
 - Organisation du Concours oratoire
 - Achat de tables bistro pour le sous-sol de l’église
 - Formation du comité des loisirs
 - Achat de toiles pour les fenêtres du Mirad’Art
 - Installation d’un croque-livre au parc de la Pointe
 - Remise d’une pochette d’accueil aux nouveaux arrivants
 - Soutien à l’organisation de la fête des voisins au parc de la Pointe
 - Champignons en fête
 - Soutien à la tournée rurale de la ligue d’improvisation Lalibaba
 - Réalisation d’une fontaine et début de l’aménagement du parc du centenaire
 - Organisation de vendredis pizza
 - Soutien au projet AMALGAME

- **Matières résiduelles :**
 - Adhésion à Troc-tes-trucs et organisation d'une activité
 - Reprise de la récupération du plastique souple par le biais de la collecte du bac bleu
 - Deux (2) collectes des encombrants
 - Mise en place d'un point de cueillette des petits appareils électroniques « Allo la Terre » au Mirad'Art
- **Réseau routier :**
 - Réparation du pavage sur le chemin Lanoix
 - Ajout de panneaux « Attention à nos enfants » dans plusieurs secteurs
 - Conversion de l'éclairage de rue au DEL
 - Réparation de l'intersection du chemin Allard et du lac-Figuery
 - Réparation et rechargement d'une portion du chemin du lac-Figuery
 - Creusage d'un fossé au chemin du lac-La Motte
 - Entretien de fossés dans plusieurs secteurs (débroussaillage et nettoyage)
 - Achat d'une débroussailleuse pour l'entretien des bords de chemins
 - Réparation de fissures au chemin Desrosiers
 - Début des travaux de reconfiguration de la courbe à l'intersection du chemin de l'Église et de la Pointe
- **Ressource hydrique :**
 - Participation au comité de gouvernance de l'esker (CGE)
 - Soutien à la SESAT lors de la conférence de presse pour le lancement du Schéma directeur de développement durable de l'esker
- **Services aux citoyens**
 - Comptoir de services de Postes Canada
 - Diffusion de divers documents d'informations (Facebook, site web, journal municipal, médiapost, babillards et envoi courriel)
 - Rencontres avec plusieurs citoyens
 - Réseau de distribution d'eau
 - Vente de coupons Max + transport collectif
 - Mise en ligne du nouveau site web
 - Service d'analyse d'eau pour les citoyens
 - Prise d'eau publique au Pavillon d'interprétation de l'esker
 - Vidange des fosses septiques des citoyens
 - Visite résidentielle en sécurité incendie
 - Point de distribution des annuaires téléphoniques au bureau municipal et au Mirad'Art
 - Installation d'un défibrillateur au vestiaire de la patinoire et formation de citoyens pour son utilisation
 - Distribution du calendrier municipal à chaque résidence
 - Prêt ou location du sous-sol de l'église pour 847 heures
- **Autres**
 - Dépôt du projet structurant à Desjardins pour la construction d'un local pour l'infirmière
 - Dépôt de demandes de subvention pour l'agrandissement et le réaménagement du bureau municipal
 - Vente d'une parcelle de terrain à Gaz Métro pour l'installation d'un poste de vanne
 - Embauche d'un étudiant résidant à St-Mathieu-d'Harricana
 - Adoption des nouveaux règlements d'urbanisme
 - Achat d'une parcelle de terrain à Sandra Cregheur pour les travaux à l'intersection du chemin de l'Église et de la Pointe

Orientations 2016

L'année 2016 en sera une d'implantation des nouvelles orientations de la gouvernance municipale. L'adoption de la loi 28, en avril dernier, et la signature d'un pacte fiscal à long terme cet automne invite le monde municipal à relever de nouveaux défis en prenant davantage la responsabilité et l'imputabilité du développement local et territorial.

Au cours de 2015, les élus et le personnel de la municipalité ont présenté plusieurs demandes de soutien financier pour l'amélioration du réseau routier de la municipalité. Il me fait plaisir de vous confirmer l'approbation de ces projets par le ministère des Transports qui nous permettra de réaliser plusieurs chantiers d'amélioration de nos chemins municipaux en 2016. De plus, un projet d'agrandissement du bureau municipal est en cours de demande d'aide financière afin d'offrir, entre autres, un local pour les services du CLSC qui pourront être bonifiés grâce à une meilleure accessibilité pour tous.

Nous poursuivons les actions planifiées dans nos différents plans d'action adoptés par le passé, que ce soit dans la politique familiale, que celle de la municipalité amis des aînés ou à même le plan de développement quinquennal de la municipalité. De plus, la municipalité travaillera de concert avec les nombreux comités de notre collectivité afin de vous offrir des activités et des infrastructures de qualité.

D'ailleurs, nous aimerions déjà remercier toutes les personnes qui s'impliquent et s'intéressent à nos divers comités. Nous sommes très heureux de constater l'intérêt des membres de la communauté dans le maintien et le développement de notre municipalité. J'aimerais aussi profiter de l'occasion pour souligner le bon travail de toute l'équipe municipale. Souvent dans l'ombre et rarement remerciés, ces hommes et ces femmes sont des éléments importants dans le rayonnement de la municipalité.

2016 sera donc une année importante de réalisation de travaux de construction et de réfections d'une partie de notre réseau routier. Le conseil en place a à cœur de poursuivre sa vision afin de permettre à notre collectivité de se doter d'infrastructures, de services et d'outils qui nous permettront de développer notre municipalité à son plein potentiel en respectant la capacité de payer de chacun.

Merci

Martin Roch, maire

2015-11-215 5.4 Octroi du contrat de cueillette des matières résiduelles et recyclables et de leur traitement pour l'année 2016

CONSIDÉRANT QUE l'article numéro 936 du code municipal ordonne que tout contrat de plus de 25 000\$ et de moins de 100 000\$ ne soit adjugé qu'après demande de soumission écrite auprès d'au moins deux entrepreneurs ou selon le cas, deux fournisseurs;

CONSIDÉRANT QUE l'appel d'offres a été envoyé à trois (3) fournisseurs comme le prescrit le code municipal;

CONSIDÉRANT QU'à la date et à l'heure fixée un soumissionnaire a déposé une soumission et qu'elle est conforme;

CONSIDÉRANT QUE le coût soumissionné est:

Sanimos inc : 54 912.06 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur le conseiller Simon Simard et unanimement résolu par les conseillers d'octroyer le contrat de cueillette de matières résiduelles et recyclables et de leurs traitements pour l'année 2016 à l'entreprise Sanimos pour un montant de 54 912.06 \$ incluant les taxes et de désigner la directrice générale comme signataire pour le contrat d'engagement.

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

2015-11-216 5.5 Octroi du contrat pour les travaux à l'intersection du chemin de l'Église et de la Pointe

CONSIDÉRANT QUE l'article numéro 936 du code municipal ordonne que tout contrat de plus de 25 000\$ et de moins de 100 000\$ ne soit adjugé qu'après demande de soumission écrite auprès d'au moins deux entrepreneurs ou selon le cas, deux fournisseurs;

CONSIDÉRANT QUE l'appel d'offres a été envoyé à trois (3) entrepreneurs comme le prescrit le code municipal;

CONSIDÉRANT QU'à la date et à l'heure fixée trois (3) soumissionnaires ont déposé une soumission et qu'elles sont conformes;

CONSIDÉRANT QUE les coûts soumissionnés sont:

Les Entreprises Roy et frères de St-Mathieu inc.	24 690,95 \$ + taxes
Terrassement & Excavation Marchand	25 925,50 \$ + taxes

Excavation Gabriel Gravel Inc

34 045,00 \$ + taxes

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur le conseiller Félix Offroy et unanimement résolu par les conseillers d'octroyer le contrat pour les travaux à l'intersection du chemin de l'Église et de la Pointe à Entreprises Roy et frères de St-Mathieu inc. pour un montant de 24 690,95 \$ plus taxes.

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

5.6 Avis de convocation à la séance extraordinaire pour l'adoption du budget

Mention est faite au sujet de la convocation à la séance extraordinaire.

2015-11-217 5.7 Dépôt d'une demande d'aide financière à Mobilisation espoir jeunesse

Il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'autoriser le dépôt de la demande d'aide financière à Mobilisation espoir jeunesse pour la réalisation d'interventions en promotion de la santé et en prévention des toxicomanies et autres dépendances qui seront réalisées dans le cadre des activités du Club Nature et d'autoriser madame Anne-Renée Jacob, directrice générale, à agir au nom de la municipalité dans le cadre de la demande d'aide financière et à signer tous les documents relatifs à ce projet.

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

5.8 Heures d'ouverture du bureau municipal pour la période des fêtes

L'horaire des heures d'ouverture du bureau municipal pour la période des Fêtes sera la suivante:

Lundi 21 décembre	8 h à 12 h et 13 h 30 à 17 h 30
Mardi 22 décembre	8 h à 12 h et 13 h 30 à 17 h 30
Mercredi 23 décembre	8 h à 12 h et 13 h 30 à 17 h 30
Jeudi 24 décembre	8 h à 12 h
Vendredi 25 décembre	FERMÉ
Lundi 28 décembre	FERMÉ
Mardi 29 décembre	FERMÉ
Mercredi 30 décembre	FERMÉ
Jeudi 31 décembre	FERMÉ
Vendredi 1 ^{er} janvier	FERMÉ

2015-11-218 5.9 Sentier municipal

Il est proposé par monsieur le conseiller Éric Arseneault et unanimement résolu par les conseillers d'engager madame Agathe Lemay pour l'entretien du sentier municipal, et ce dans les paramètres établis.

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

2015-11-219 5.10 Réorganisation municipale

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité à plusieurs projets d'infrastructures à réaliser au cours des prochaines années;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de St-Mathieu est en expansion et que le conseil n'anticipe pas de diminution de la charge de travail;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal souhaite offrir des services de qualité aux citoyens et être en mesure de répondre adéquatement à ceux-ci dans le cadre de sa mission comme organisation municipale;

CONSIDÉRANT QUE suite à la séance de planification de l'année 2016 et à l'analyse effectuée par la directrice générale, il apparaît que l'organisation de l'équipe actuelle de la municipalité doit être revue;

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale, madame Anne-Renée Jacob, a proposé aux membres du conseil municipal une réorganisation au sein de l'équipe municipale;

CONSIDÉRANT QUE la réorganisation proposée favorisera une meilleure organisation du travail ainsi qu'une plus grande efficacité des ressources humaines et financières de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE c'est à la directrice générale que le conseil a délégué la gestion des ressources humaines;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame la conseillère Lucie Crépeault et unanimement résolu par les conseillers d'entériner la proposition de réorganisation du travail à la municipalité de la directrice générale Anne-Renée Jacob et de lui déléguer l'application de ladite réorganisation.

Adoptée

Je, soussignée secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses décrites ci-dessus.

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière

6 Varia

Aucun sujet aux varia.

7 Période de questions

Aucune question de l'assistance.

2015-11-220 8. Levée de la séance

À 21 h 35, il est proposé par monsieur le conseiller Simon Simard et unanimement résolu par les conseillers que la séance soit levée.

Adoptée

Martin Roch, maire

Anne-Renée Jacob, secrétaire-trésorière